**Z A P Y T A N I E O F E R T O W E**

**ZAMAWIAJĄCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Zamawiającego | Jachtklub Morski Wiślinka |
| Województwo | pomorskie |
| Powiat | gdański |
| Kod pocztowy | 83-011 |
| Miejscowość | Wiślinka |
| Ulica | Brzegowa 3 |
| Mail | klub@wislinka.pl |

 **NAZWA ZAMÓWIENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa zamówienia | Przeprowadzenie teoretycznego i praktycznego szkolenia z żeglarstwa dla uczniów szkół podstawowych Gminy Pruszcz Gdański |
| Tytuł projektu w ramach którego realizowane jest zamówienie | „Wsparcie procesu kształtowania u uczniów Gminy Pruszcz Gdański kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy poprzez edukację morską i żeglarską” |
| Źródło finansowania w ramach którego realizowane jest zamówienie | Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 , ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, działanie 3.2. Edukacja ogólna, poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej. |
| Beneficjent projektu | Gmina Pruszcz Gdański |
| Partner projektu | Jachtklub Morski Wiślinka |

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”

**NAZWA I KOD OKREŚLONE WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ CPV**

80413000-2 Usługi szkół nauki żeglowania

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

I. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie w formie zajęć pozalekcyjnych szkolenia teoretycznego i praktycznego z żeglarstwa dla 162 uczniów z 6 szkół podstawowych Gminy Pruszcz Gdański. Zakres tematyczny zajęć powinien uwzględniać połączenie praktycznej wiedzy żeglarskiej z zagadnieniami związanymi z nabywaniem i wykorzystywaniem kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy i obejmować w szczególności:

1. zasady bezpieczeństwa na wodzie,
2. podstawowe nazewnictwo i funkcje w ramach załogi,
3. zasady optymalnego doboru żagli do panujących warunków,
4. zasady prowadzenia jachtu pod żaglami przy spotkaniu z innym jachtem oraz jego wyprzedzania,
5. wykonywanie manewrów: zwrot przez sztag, zwrot przez rufę, dojście do boi, odejście od boi, dojście i odejście od nabrzeża, stawanie w dryf, alarm „człowiek za burtą”, a także zapoznanie z zasadami przy odpadaniu i ostrzeniu,
6. naukę wydawania komend i egzekwowanie ich wykonania we właściwym momencie;
7. powiązanie zakresu tematycznego szkolenia z kompetencjami w zakresie nauk przyrodniczych uczniów (matematyka , geografia, fizyka w żeglarstwie).

**II. Zadanie 1. Teoretyczne zajęcia żeglarskie z podstaw żeglowania:**

1. Miejsce przeprowadzenia szkoleń teoretycznych:

1. Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Grudnia`70 w Łęgowie; ul. Szkolna 9, 83-031 Łęgowo
2. Szkoła Podstawowa im. Romualda Traugutta w Wojanowie; ul. Parkowa 4, 83-000 Pruszcz Gdański
3. Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Borkowie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Borkowie; ul. Akacjowa 2, Borkowo. 80-180 Gdańsk
4. Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Wiślince; ul. Szkolna 10, 83-011 Wiślinka
5. Szkoła Podstawowa w Przejazdowie, ul. Jesionowa 7, Przejazdowo; 83-021 Wiślina
6. Szkoła Podstawowa im. Ignacego Krasickiego w Straszynie; ul. Starogardzka 48, 83-010 Straszyn
7. Stanica wodna w Wiślince ul. Brzegowa 3, 83-011 Wiślinka

2. Zamawiający dopuszcza, aby za zgodą Zamawiającego część zajęć teoretycznych odbywała się w stanicy wodnej w Wiślince ul. Brzegowa 3, 83-011 Wiślinka.

3. Harmonogram przeprowadzania zajęć podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i powinien uwzględniać przeprowadzenie zajęć teoretycznych przed zajęciami praktycznymi.

4. Maksymalna liczba godzin w danym dniu przypadająca na jedną grupę wynosi 2 godz.

5. Tematyka oraz forma zajęć musi być dostosowana do grupy wiekowej uczniów.

6. Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca zajęcia teoretyczne posiadała żeglarskie uprawnienia instruktorskie.

7. Zakres teoretycznych zajęć żeglarskich - 80 godzin zajęć ( 8 grup po 10 godzin lekcyjnych na grupę).

**Tabela nr 1. Teoretyczne zajęcia żeglarskie**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p | Nazwa szkoły | Liczba grup | Planowana liczebność grup | Klasa | Ilość godzin  |
| 1 | SP w Łęgowie | 1 | 20 | klasy V-VI | 10 |
| 2 | SP w Wojanowie | 1 | 28 | Klasy III-VI | 10 |
| 3 | SP w Borkowie | 3 | 26/24/22 | Gr.1 klasy I-IVGr.2 klasy VI-VIIGr.3 klasy V-VII | 30 |
| 4 | SP w Wiślince | 1 | 10 | Klasy V-VII | 10 |
| 5 | SP w Przejazdowie | 1 | 12 | Klasy VII-VIII | 10 |
| 6 | SP w Straszynie | 1 | 20 | Klasy III-VII | 10 |
|  | **Razem** | **8** |  |  | **80** |

**III. Zadanie 2. Praktyczne zajęcia żeglarskie**

1. Miejsce przeprowadzenia szkoleń praktycznych z żeglarstwa: stanica wodna w Wiślince ul. Brzegowa 3, 83-011 Wiślinka

2. Zamawiający w celu realizacji szkoleń praktycznych udostępnia bezpłatnie następujące sprawne technicznie jednostki pływające:

a) 10 jachtów typu Optymist

b) 3 jachty typu Puck

c) 5 jachtów typu Mariner

d) motorówka asekuracyjna
3. Zamawiający zapewnienia indywidualny sprzęt asekuracyjny dla każdego z uczestników zajęć.

4. Harmonogram przeprowadzania zajęć podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

5. Maksymalna liczba godzin w danym dniu przypadająca na jedną grupę wynosi 4 godz.

6. Zamawiający wymaga, aby kadra prowadząca zajęcia praktyczne w jednej grupie liczyła 3 osoby posiadające żeglarskie uprawnienia instruktorskie z zastrzeżeniem, że podczas zajęć na wodzie na każdej łodzi wieloosobowej będzie znajdować się co najmniej jedna osoba z kadry prowadzącej.
7. Zakres praktycznych zajęć żeglarskich - 300 godzin zegarowych (15 grup po 20 godzin zegarowych na grupę)

**Tabela nr 2 Praktyczne zajęcia żeglarskie.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p | Nazwa szkoły | Liczba grup | Planowana liczebność grup | Klasa | Ilość godzin  |
| 1 | SP w Łęgowie | 2 | 10/10 | Gr.1 klasy VGr.2 klasy VI | 40 (2gr\*20h) |
| 2 | SP w Wojanowie | 3 | 8/10/10/ | Gr.1 klasy IIIGr.2 klasy IV-VGr.3 klasy VI | 60 (3gr,\*20h) |
| 3 | SP w Borkowie | 6 | 12/14/12/12/12/10 | Gr.1 klasy I-IVGr.2 klasy I-IVGr.3 klasy VIGr.4 klasy VI-VIIGr.5 klasy VIGr.6 klasy V;VII | 120 (6gr\*20h) |
| 4 | SP w Wiślince | 1 | 10 | Gr.1 klasy V-VII | 20 |
| 5 | SP w Przejazdowie | 1 | 12 | Gr.1 klasy VII-VIII | 20 |
| 6 | SP w Straszynie | 2 | 10/10 | Gr.1 klasy III-IVGr.2 klasy IV-VII | 40 (2gr.\*20h) |
|  | **Razem** | **15** |  |  | **300** |

**TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji całości zamówienia – do 30.09.2022

Miejsce realizacji zamówienia :

1. Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Grudnia`70 w Łęgowie; ul. Szkolna 9, 83-031 Łęgowo

2. Szkoła Podstawowa im. Romualda Traugutta w Wojanowie; ul. Parkowa 4, 83-000 Pruszcz Gdański

3. Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Borkowie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Borkowie; ul. Akacjowa 2, Borkowo. 80-180 Gdańsk

4. Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Wiślince; ul. Szkolna 10, 83-011 Wiślinka

5. Szkoła Podstawowa w Przejazdowie, ul. Jesionowa 7, Przejazdowo; 83-021 Wiślina

6. Szkoła Podstawowa im. Ignacego Krasickiego w Straszynie; ul. Starogardzka 48, 83-010 Straszyn

7. Stanica wodna w Wiślince ul. Brzegowa 3, 83-011 Wiślinka

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA:**

O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy którzy spełnią następujące warunki:

1. Osoby zdolne do wykonywania zamówienia:
2. Zamawiający wymaga, aby wyznaczona przez Wykonawcę kadra prowadząca zajęcia teoretyczne i praktyczne z żeglarstwa posiadała **żeglarskie uprawnienia instruktorskie**.
3. Zamawiający wymaga, aby kadra prowadząca posiadała doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń teoretycznych i praktycznych z żeglarstwa tj. **przeprowadzenia w okresie ostatnich 3 lat licząc od dnia upublicznienia zapytania minimum 3 grupowych szkoleń żeglarskich o wymiarze minimum 20 godz. każde, przy czym liczebność grupy szkoleniowej wynosiła min 10 osób.**

Na potwierdzenie spełnienia stawianego warunku, Wykonawca zostanie poproszony o przedstawienie w formularzu ofertowym wykazu osób (minimum 3) wyznaczonych do realizacji zamówienia wraz z informacją na temat spełniania przez każdą z tych osób warunków udziału w zamówieniu. Wykaz zawiera:

- imię i nazwisko osoby wskazanej do realizacji zamówienia,

- rodzaj zajęć jakie będzie realizować w ramach zamówienia (teoretyczne lub praktyczne zajęcia żeglarskie,

- rodzaj uprawnień żeglarskich,

- wykaz przeprowadzonych w okresie ostatnich 3 lat licząc od dnia upublicznienia zapytania minimum 3 teoretycznych i praktycznych grupowych szkoleń/zajęć żeglarskich wraz z ich tematyką, terminem, liczebnością grupy, ilością godzin szkoleniowych i nazwą podmiotu dla którego organizowano szkolenie żeglarskie.

Ponadto wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentów potwierdzających uzyskanie przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia żeglarskich uprawnień instruktorskich.

1. Brak powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym.

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

1. uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez wykonawcę oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym stanowiącym zał. nr 2 do zapytania.

1. Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – ocena na podstawie oświadczenia w formularzu ofertowym.

**KRYTERIUM OCENY OFERT:**

1. Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierować kryterium: 100% - cena brutto
2. Oferta, która uzyska za najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
3. Opis sposobu obliczania punktów w kryterium cena:

Punkty przyznawane za kryterium cena będą naliczone według następującego wzoru:

C= (Cmin / C0 ) x 100

C – ilość punktów przyznana danej ofercie

Cmin – najniższa cena spośród ważnych ofert

C0 – cena oferty rozpatrywanej .

1. Wykonawca wypełnia formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania wskazując:

- łączną cenę brutto całej usługi,

- cenę jednostkową za 1 godzinę zajęć teoretycznych (1 prowadzący)

- cenę jednostkową za 1 godzinę zajęć praktycznych (3 prowadzących)

**SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy załączyć Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oferty należy złożyć w formie elektronicznej w jednej z poniższych form:
7. z wykorzystaniem funkcjonalności Bazy Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ zgodnie z jej regulaminem, a oferta musi zostać zarejestrowana w bazie do dnia 04.04.2022r. do godziny 10:00
8. na adres e-mail: klub@wislinka.pl do dnia 04.04.2022r. do godziny 10:00
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Oferta składana w formie elektronicznej winna być złożona w formie skanów podpisanych dokumentów.
11. W przypadku złożenia oferty na adres mailowy w tytule wiadomości e-mail należy wpisać „Oferta na przeprowadzenie szkolenia z żeglarstwa”.
12. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych zawartych w niniejszym postępowaniu podlegają odrzuceniu.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
14. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród ofert złożonych przez wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
15. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania.
16. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
19. W przypadku wystąpienia oczywistych omyłek rachunkowych lub pisarskich Zamawiający poprawi treść złożonej oferty oraz niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przewidzianych w budżecie projektu.
2. W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany Wykonawca zostanie poinformowany w formie elektronicznej w celu zawarcia umowy w formie pisemnej w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących treści zapytania udziela Pan Krystian Krzemiński , tel. 503 089 026, e-mail: klub@wislinka.pl
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego w celu spełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe przekazał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
5. Łączne zaangażowanie zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, również źródeł innych podmiotów, łącznie z planowanym czasem zaangażowania w niniejszy projekt, nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie.
6. W przypadku przetwarzania danych osobowych Wykonawca zostanie zobowiązany do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO.
7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Jachtklub Morski Wiślinka, którego dane kontaktowe są następujące:
2. adres korespondencyjny: ul. Brzegowa 3, 83-011 Wiślinka
3. tel. 503089026
4. adres mail: klub@wislinka.pl
5. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO zgodnie z ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818 ze zm.) oraz ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 25 ze zm.) dalej jako Pzp, w celu związanym z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy zamówienia publicznego na przeprowadzenie teoretycznego i praktycznego szkolenia żeglarskiego dla dzieci, zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” prowadzonym w formie zapytania ofertowego (wartość poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust 1 pkt 1 Pzp).
6. Odbiorcami Państwa danych będą:
	1. podmioty, które na podstawie zawartych umów lub porozumień przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora (np. usługi informatyczne, pocztowe);
	2. Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą w Gdańsku, 80-810 ul. Okopowa 21/27, który powierzył przetwarzanie danych osobowych Gminie Pruszcz Gdański, ul. Zakątek 1, 83-000 Juszkowo; w związku z realizacją Projektu „Wsparcie procesu kształtowania u uczniów Gminy Pruszcz Gdański kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy poprzez edukację morską i żeglarską” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym. Niepodanie danych w zakresie określonym w „Zapytaniu ofertowym” będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu oraz podpisania umowy.
8. Okres przechowywania danych osobowych: Zamawiający przechowuje dane osobowe do 31 grudnia 2028 r. w celu zachowania właściwej ścieżki audytu.
9. Posiada Pani/Pan:
	1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
	2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp);
	3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
	4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Państwu:
	1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
	2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
	3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.
3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych wobec osób trzecich, które Administrator pozyskał od Wykonawcy.
4. Wzór umowy